

ZÁKLADNÍ ŠKOLA VRČEŇ, OKRES PLZEŇ-JIH, PŘÍSPĚVKOVÁ
ORGANIZACE

*PROVOZNÍ
ŘÁD*

I. Údaje o zařízení

Název školského zařízení: Základní škola Vrčeň, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace
IZO ředitelství: 600 070 409
IZO školy: 102 264 767.
IZO školní družiny: 115 500 235

IC: 75 00 50 00
Telefon - ředitel: 371 591 563
Telefon – školní družina: 371 580 595

Zřizovatel: Obec Vrčeň
IC zřizovatele: 00 25 74 27

Ředitel (statutární zástupce školy): Mgr. Pavel Maršalík
Zástupce (zástupce statutárního zástupce školy): Mgr. Hana Třeščíková

Úřední osoba: Mgr. Pavel Maršalík
Další úřední osoba: Mgr. Hana Třeščíková

Typ školy: trojtřídní základní škola s pěti postupnými ročníky
Kapacita: 150 žáků
Kapacita ŠD: 50 žáků

II. Zájmové kroužky, nepovinné předměty a jiné využití budovy

1. Zájmové činnosti školy, kroužky, sportovní vyžití:

| Název činnosti | Den | Doba | Zodpovídá | Místnost | Organizuje |
|-----------------------------|---------|----------------------------|------------------------|----------------|------------|
| Hravá angličtina (1.ročník) | pondělí | 12,10 – 12,50 týdně | Mgr.Gabriela Svobodová | I.třída | ZŠ |
| Hra na flétnu | úterý | 13,00 – 14,30 týdně | p.Anna Veitová | I.třída | ZŠ |
| Hliněný kroužek | úterý | 13,00 – 15,00 měsíčně | p.Jitka Kahounová | II.třída | ŠD |
| Modelářský kroužek | středa | 13,30 – 16,00 týdně | p.Petr Kahoun | Soukromá dílna | ZŠ |
| Hravá angličtina (2.ročník) | čtvrtek | 12,10 – 12,50 týdně | Mgr.Gabriela Svobodová | I.třída | ZŠ |
| Práce s počítačem | čtvrtek | 13,00 – 14,30 1x/14 dnů | Mgr.Hana Třeščíková | II.třída | ZŠ |
| Míčové hry | pátek | 13,00 – 14,30 1x/14 dnů | p.Eva Šlajerová | Tělocvična | ŠD |

2. Nepovinné předměty

| Název činnosti | Den | Doba | Zodpovídá | Místnost | Organizuje |
|----------------|--------|------------------------|-------------------|-----------|------------|
| Náboženství | středa | 13,00 – 13,45 týdně | P. Vítězslav Holý | III.třída | ZŠ |

3. Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy a veřejnost:

| Název činnosti | Den | Doba | zodpovídá | Místnost |
|---------------------|---------|---------------|---------------------|------------------------------------|
| Školní družina | Denně | Neomezeno | vychovatelky ŠD | Šk.zahrada, tělocvična |
| Cvičení žen a dívek | úterý | 19,00 – 20,00 | Mgr.Lenka Roušalová | Tělocvična |
| Hasičský kroužek | čtvrtek | 16,00 – 18,00 | Strolený Jiří ml. | Tělocvična – podle potřeby kroužku |

- Osoby, které jsou zodpovědné za vedení činnosti zodpovídají za čistotu prostředí a majetek v době po pracovní době školnice – uklízečky a také za řádné uzamčení školní budovy, zhasnutí světel.
- Školnice - uklízečka zodpovídá za uzamčení místností ŠD, kabinetu, kotelny, zadního vchodu do budovy, nářadovny, učeben, ředitelny a půdy na konci pracovní doby.

III. Zabezpečení budovy a šaten

1. Odmykání a zamykání budovy

- Hlavní vchod odmyká v 6.30 hod. školnice – uklízečka, nebo v 6,45 hodin vychovatelka ŠD. Hlavní vchod zamyká školnice – uklízečka při odchodu ze své ranní části pracovní směny. Vchod nemusí být zamčen, pokud je ve školní družině přítomna vychovatelka ŠD.
- Po celý den je hlavní vchod uzamčen (nemusí být uzamčen, pokud je ve školní družině vychovatelka ŠD) a jištěn bezpečnostním zámekem (hlavicí). Během dopoledne otevírá školu vyučující ve II.třídě, kde je umístěn domácí telefon. Tento vyučující musí dojít ke hlavnímu vchodu a odemknout hlavní vchod nebo může pověřit některého z žáků školy.
- V odpoledních hodinách (provoz ŠD) nemusí být hlavní vchod uzamčen. Vychovatelky ŠD otevírají hlavní vchod domácím telefonem, který je také umístěn v místnosti ŠD.
- Zamykání hlavního vchodu v odpoledních hodinách provádí školnice – uklízečka po odpolední části pracovní směny.
- Za odmykání a zamykání hlavního vchodu ráno a večer je zodpovědná školnice – uklízečka.
- V době od 6,45 do 7,45 hodin, kdy do školy vcházejí žáci, je hlavní vchod otevřen a školnice – uklízečka sleduje, kdo vchází do školy. O návštěvách informuje ředitele školy, pokud je přítomen.

2. Šatny

- Šatny jsou volně přístupné všem žákům, neprovádí se jejich zamčení.
- Úklid šaten je prováděn žákovskou službou, kterou stanovuje třídní učitel 5.ročníku. Žáci se při službě střídají podle pokynů třídního učitele. Náplní služby je jen dohlížení na urovnání oděvů na háčcích a obuvi v botnicích. Neprovádějí zemetání a vytírání podlahy.
- Kázeň v šatnách kontroluje školnice – uklízečka v době od 6,45 do 7,45 hodin, kdy kontroluje hlavní vchod budovy.

3. Zadní vchod do školy, vrata a vrátka na školní zahradu

- Za uzamčení zadního vchodu do budovy je zodpovědná školnice – uklízečka, která provádí denní kontrolu, když opouští budovu po odpolední části své pracovní směny.
- Vrata a vrátka na školní zahradu se otevírají podle potřeby, za jejich uzavření zodpovídá školnice – uklízečka. Přes noc jsou tato vrata a vrátka uzavřena.
- Pokud žák nebo pracovník školy přijede do školy na kole, může použít zadní vchod do školy, projede budovou a kolo zajistí za školní budovou. V zájmu správného zabezpečení kol proti krádežím upozorňují žáky a pracovníky školy na nevhodnost používat drahá kola. Při zamykání kol používat uzamčení do stojanu, ne pouze uzamčení zadního kola.

4. Zavírání oken

- Okna se otevírají pouze za přítomnosti dospělé osoby, která při odchodu z učebny a ze školní družiny zodpovídá za jejich opětovné uzavření.
- Žáci nesmí být sami v učebně a ve školní družině, pokud jsou okna otevřená.
- Školnice – uklízečka zodpovídá za uzavření oken na noc. Toto musí zkontrolovat při odchodu ze školy, po odpolední části své pracovní směny.
- Pokud ve škole není školnice – uklízečka a jiný pracovník školy okna otevře, zodpovídá za jejich opětovné uzavření.

5. Zvláštní upozornění

- Vzhledem k otevřenosti budovy, která je potřebná pro běžný provoz školy, žádám všechny pracovníky školy, provozní i pedagogické, aby věnovali zvýšenou pozornost všem jevům, které ohrožují nebo mohou ohrožovat zabezpečení školy (žáci toulající se po škole v době vyučování, přítomnost cizích osob v budově apod.).

IV. Režim dne

1. Provoz týkající se aktivit určených žákům, mládeži je stanoven od 6.45 hodin do 16.30 hodin.

Dojíždění dětí:

- maximální vzdálenost – 10 km (Čížkov)

Druh dopravy:

- autobus ČSAD

Čas prvního příjezdu žáků:

- 6.45 hodin

Čas posledního odjezdu žáků:

- 16.45 hodin

2. Školní družina:

Kapacita:

- 50 žáků

Využití:

- žáci 1.-5.ročníku ZŠ

Ranní provoz ŠD:

- 6.45 – 7.30 hodin (vychovatelky ŠD vedou evidenci žáků, kteří byli přítomni při ranním provozu ŠD)

Odpolední provoz ŠD:

- 11.25 hodin odchod na oběd a poté až do 16.00 hodin (pro dojíždějící přihlášené žáky k pravidelné docházce je provoz ŠD do odjezdu autobusu do 16,30 hodin)
- V době od 13.00 do 14.00 hodin je činnost rozdělena na dvě oddělení – podle potřeby se oddělení školní družiny střídají o místnosti školní družiny, II.třídy a tělocvičny ZŠ

Pobyt venku:

- organizován podle počasí (12.30 hodin – 15.00 hodin) a podle potřeby ŠD, sportovní činnost, rekreační činnost

3. Vyučování:

Začátek vyučování:

- 7.45 hodin

Ukončení dopoledního vyučování:

- nejpozději ve 12.50 hodin

Odpolední vyučování:

- pro žáky 5.ročníku je stanoveno odpolední vyučování (6. vyučovací hodina jedenkrát týdně) – časové rozvržení vyučovacích hodin je stanoveno ve Školním řádu
- odpolední vyučování je zakončeno nejpozději ve 14,30 hodin

4. Vyučovací hodina:

Délka trvání:

- 45 minut

Způsob výuky:

- tradiční výuka
- výuka v blocích
- výuka na PC
- projektová výuka

Frekvence střídání pracovních míst při výuce:

- žáci střídají místo pobytu podle určení stanoveného rozvrhem hodin
- do vyučovacích hodin jsou začleněny relaxační chvílky
- učitelé dbají, aby žáci neseděli v jedné poloze po celou vyučovací hodinu

Počet hodin v jednom sledu:

- podle ročníku až 5 vyučovacích hodin
- možno učit v blocích – spojení dvou vyuč.hodin (1.a 2., nebo 3.a 4. nebo 5.a 6.vyuč.hodina)

5. Přestávky:

Zařazení v režimu:

- přestávky jsou stanoveny po každé vyučovací hodině s možností spojení dvou vyuč.hodin do bloku (následné prodloužení další přestávky)
- přestávka na oběd je zařazena po 4. nebo 5.vyučovací hodině

Délka trvání:

- přestávky jsou desetiminutové, po 2.vyučovací hodině je přestávka dvacetiminutová
- přestávka na oběd je dlouhá 35 minut (oběd je po 5.hodině) a 40 minut (oběd je po 4.hodině)

Možnost pobytu venku:

- po 2.vyučovací hodině je možný pobyt na školní zahradě nebo v tělocvičně školy za přítomnosti vyučujícího nebo vychovatelky školní družiny

Relaxační koutky:

- v učebně II.a III.třídy koberec – využití při hodině i při přestávce

6. Režim práce s počítačem:

- do rozvrhu není pevně stanovena doba výuky na PC
- počítačová učebna je využívána pro ŠD pouze v případě účasti vychovatelky na pedagogické radě (dohled nad žáky vykonává školnice)
- zájmový kroužek Práce s počítačem – odpolední provoz počítačů za přítomnosti Mgr. Hany Třeštkové (žáci jsou v činnosti na počítači střídáni, aby nedocházelo k poškození jejich zdraví)

7. Režim pracovního vyučování:

Zařazení:

- zařazeno do rozvrhu jednotlivých ročníků

Délka trvání v jednom sledu:

- 45 minut – 1 vyučovací hodina

Přestávky:

- stanoví podle potřeby vyučující

Možnost očisty:

- mytí rukou na WC a v učebnách

Používání OOPP:

- žáci oblečení do vlastních pracovních oděvů podle pokynů vyučujících
- žáci musí používat pro potřeby PČ podložku na lavici (PVC ubrus, noviny)

Bezpečnost při práci:

- žáci musí být poučeni o bezpečnosti při zacházení s jednotlivými nástroji a pomůckami (nůžky, jehly, nože, aj.)
- učitel důrazně dbá na bezpečnost při práci

8. Režim práce na pozemku:

Zařazení:

- zařazeno do rozvrhu jednotlivých ročníků 3., 4.a 5.vyučovací hodinu

Délka trvání v jednom sledu:

- 45 minut – 1 vyučovací hodina
- může se vyučovat 2 hodiny v jednom sledu, pokud je vše oznámeno řediteli školy a ten odsouhlasí změnu v rozvrhu na následující týden

Přestávky:

- stanoví podle potřeby vyučující

Možnost očisty:

- mytí rukou na WC a v učebnách
- čištění obuvi před školou

Používání OOPP:

- žáci oblečení do vlastních pracovních oděvů podle pokynů vyučujících

Bezpečnost při práci:

- žáci musí být poučeni o bezpečnosti při zacházení s jednotlivými nástroji a pomůckami (vidle, hrábě, motyky, aj.)
- učitel důrazně dbá na bezpečnost při práci

V. Režim stravování včetně pitného režimu

1. Stravování:

Způsob zajištění oběda:

- jídelna MŠ Vrčeň
- žáci docházejí do prostoru MŠ Vrčeň a zpět do školy za dozoru pedagogického pracovníka, který je určen rozvrhem
- žáci i pedagogové se řídí vnitřním řádem školní jídelny, který je vyvěšen ve školní jídelně

Doba vydávání oběda:

- 11.35 hodin – 12.35 hodin

Doba vymezená pro konzumaci oběda žáka:

- 35 - 40 minut (délka je stanovena rozvrhem hodin; viz výše v „Délka trvání přestávek“)

Možnost doplňkového občerstvení:

- není

2. Režim školních svačtin:

Způsob zajištění a podávání svačtin:

- zajištěny mléčné svačiny 2x do týdne z programu Školní mléko; zodpovědná osoba: paní vychovatelka Eva Šlajerová
- mléko vydáváno v dané dny, které jsou určené pracovní dobou zodpovědné osoby, ráno před vyučováním
- žáci mají možnost zakoupit další dotované mléčné výrobky u zodpovědné osoby nebo osoby, která je pověřená zodpovědnou osobou

Doba vymezená pro konzumaci školní svačiny:

- 15 - 20 minut (délka je stanovena podle trvání přestávky po 2.vyučovací hodiny)

Jiná opatření:

- pokud má žák potřebu, musí mu být umožněno konzumovat svačinu i při jiné přestávce než je stanoveno tímto a školním řádem

3. Pitný režim:

- není zajištěn pitný režim školou
- žáci si nosí pití z domova
- třídní učitel zvláště mladších žáků dohlíží, aby žáci nosili z domova pití; v případě, že pití žáci nenosí, informuje rodiče, aby došlo k nápravě situace

VI. Podmínky pohybové výchovy

Počet a kapacita tělocvičen:

- 1 tělocvična, velikost dvou učeben, kapacita neudána

Prostory pro cvičení:

- posilovny a cvičební sály nemáme

Vybavení tělocvičen, hygienických zařízení, možnost očisty, vybavení šaten:

- vybavení tělocvičny odpovídá danému věku dětí ve škole a je pravidelně obměňováno a revidováno
- zvláštní šatny nejsou pro tělocvičnu zřízeny, jako převlékárny se používají učebny nebo místnosti školní družiny
- hygienické zařízení (sprcha) je zřízena v přízemí školy na dívčím WC

Počet a kapacita hřišť:

- není, používá se školní zahrada

Vybavení hřišť:

- na školní zahradě jsou zahradní hračky, ale používají se také míče a nářadí z tělocvičny

Zařazování hodin TV:

- ve všech ročnících se vyučují 2 hodiny tělesné výchovy týdně, které jsou zařazovány podle rozvrhu hodin a jsou zařazeny vždy před obědem

Výuka plavání:

- plavecký výcvik je zajištěn v plaveckém stadionu Horažďovice
- je stanoven jako povinná část Tělesné výchovy do 3.a 4.ročníku
- jako nadstavba je zařazena výuka plavání do 1.a 2.ročníku a účast na něm je dobrovolná

Tělovýchovné chvíle:

- učitelé zařazují uvolňovací cviky do vyučovacích hodin
- pro toto cvičení nejsou stanoveny pomůcky ani literatura

Využití přestávek k neřízené pohybové aktivitě:

- žáci se volně pohybují v rámci přestávky po učebně
- sami docházejí na hygienické zařízení
- nesmějí běhat po chodbách školy
- po 2.vyučovací hodině se žáci mohou účastnit pohybové aktivity ve školní tělocvičně nebo na školní zahradě za přítomnosti pověřeného pedagoga

Zařazování prvků otužování:

- učebny jsou pravidelně větrány v době před vyučovací hodinou nebo při vyučovací hodině a to vždy za přítomnosti pedagoga

Mimoškolní využití zařízení zaměřené na pohybovou aktivitu:

- zájmový kroužek Míčové hry - odpolední provoz za přítomnosti vychovatelky ŠD p. Evy Šlajerové
- využití pro děti, jen cvičení žen a dívek a dorostu

VII. Další opatření

Nákup školních pomůcek a školení v rámci DVPP

- částečně čerpáme finanční prostředky z provozní dotace se souhlasem zřizovatele

Třídění odpadů

- třídíme odpad a se souhlasem zřizovatele používáme jejich nádoby (plasty, papír)
- účastníme se sběrové soutěže (papír, karton, hliníková folie, PET lahve, víčka od PET lahví, hliník)
- bio odpad a domovní odpad - sběrovou nádobu (popelnici) máme umístěnou před školou; vyvážení této nádoby je zajištěno smluvně 1x / 14 dnů a poplatek je zaplacen vždy na kalendářní rok
- nebezpečný odpad (el.přístroje, barvy, zářivky, monitory) je odnášen na „sběrový dvůr“ u obecního úřadu Vrčeň
- železný odpad – nevzniká

Úklid budovy

- je zajištěn uklízečkou – školnicí, která má stanovenou pracovní dobu ředitelem školy
- náplň práce školnice – uklízečky je stanovena ředitelem školy

Projednáno a schváleno na pedagogické radě 23.8.2006 bez rozvržení zájmových kroužků.

Vrčeň 25.9.2006

M g r . P a v e l M a r š a l í k , ředitel ZŠ Vrčeň