

ZÁKLADNÍ ŠKOLA VRČEŇ, OKRES PLZEŇ-JIH, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

## **1. Účastník zájmového vzdělávání (Vyhláška č.74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů)**

Účastníky zájmového vzdělávání jsou děti, žáci a studenti; účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby

## **2. Formy zájmového vzdělávání (Vyhláška č.74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů)**

Zájmové vzdělávání lze uskutečňovat zejména těmito formami:

- a) příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tématickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání,
- b) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností,
- c) táborem a další činností spojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání<sup>1)</sup>,
- d) osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů,
- e) individuální prací, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů, nebo
- f) využitím otevřené nabídky spontánních činností.

## **3. Činnost družiny (Vyhláška č.74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů)**

- (1) Družina poskytuje zájmové vzdělávání žákům jedné školy nebo několika škol.
- (2) Družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách. Po projednání se zřizovatelem může ředitel přerušit činnost družiny v době školních prázdnin.
- (3) Družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.
- (4) Družina organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.
- (5) Činnost družiny se uskutečňuje formami uvedenými v § 2 písm. a), b) a f) – článek 2 tohoto řádu.
- (6) Družina umožňuje účastníkům odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.

## **4. Účastníci činnosti družiny (Vyhláška č.74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů)**

- (1) Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy.
- (2) K pravidelné denní docházce mohou být přijati i žáci druhého stupně základní školy, žáci nižšího stupně šestiletého nebo osmiletého gymnázia nebo odpovídajících ročníků osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře, pokud nejsou přijati k činnosti klubu.
- (3) Činností vykonávaných družinou ve formách uvedených v § 2 písm. a) a f) (článek 2 tohoto řádu) se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.
- (4) O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě uvedené v § 2 písm. b) (článek 2 tohoto řádu) se rozhoduje na základě písemné přihlášky; její součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.

## Vnitřní řád školní družiny

- 2 -

### **5. Práva žáků – Zákon 561/2004 Sb., § 21, odst.1**

Žáci mají právo:

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona
- být informován o průběhu svého vzdělávání
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání

#### **DALŠÍ PRAVA ŽÁKŮ**

Žáci mají právo:

- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole
- na ochranu před jakoukoli prací, která ohrožuje jejich zdraví a výchovu
- na ochranu před týráním a tělesnými tresty
- na ochranu před požíváním omamných látek a drog
- na obranu před nepravdivým nařčením
- na zapojení se podle svých schopností do akcí pořádaných školou
- na odpočinek a volný čas, hru a účast na kulturních činnostech
- podílení se na sestavování týdenního plánu ve školní družině
- na uskutečnění tělesných a hygienických potřeb (WC, pitný režim, mytí rukou)
- na svobodu projevu, myšlení a náboženství
- na důstojné zacházení při zajišťování kázně

### **6. Povinnosti žáků - Zákon 561/2004 Sb., § 22, odst.1**

Žáci jsou povinni:

- řádně docházet do školní družiny a řádně se vzdělávat
- dodržovat školní a vnitřní řád
- dodržovat předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem

#### **DALŠÍ POVINNOSTI ŽÁKŮ**

- Účast ve školní družině je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.
- Žák chodí do družiny vhodně a čistě upraven a oblečen.
- Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vychovatelce školní družiny.
- Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Nenosí do školy „zábavnou“ pyrotechniku a v žádném případě ji nesmí ve škole použít. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů odkládá pouze na pokyn vychovatelek, které je nemusí přebrat do úschovy a zajistit jejich bezpečnost.
- Žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy (hračky, časopisy, knihy, učebnice a učební texty), ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej po zapůjčení v řádném stavu.
- Na činnosti v tělocvičně se žáci převlékají v šatně nebo ve školní družině podle pokynů vychovatelky. Žáci, kteří žádají o částečné nebo úplné osvobození z tělesné výchovy, si sami zařídí lékařské vyšetření a předloží vyučujícímu doporučení lékaře o osvobození. Do té doby se účastní výuky v plném rozsahu a bez úlev. Pokud má žák osvobození nebo úlevy z výuky hodin tělesné výchovy, nemůže provádět cvičení v době pobytu v družině.
- Základní povinností každého žáka je důsledné dodržování pravidel chování žáků.
- Vyjadřuje-li žák své mínění a názory, činí tak vždy slušným způsobem.
- Žáci nepoškozují majetek školy a spolužáků, případné škody jsou povinni zaplatit.

### **7. Práva zákonných zástupců – Zákon 561/2004 Sb., § 21, odst.2**

Zákonní zástupci mají právo:

- být informováni o průběhu vzdělávání svého dítěte
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje

#### **DALŠÍ PRAVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

## Vnitřní řád školní družiny

- 3 -

- Rodiče žáků mají právo na informace o chování svého dítěte od vychovatelek v předem domluvené době.
- Rodiče žáků mají právo vznášet připomínky a podněty k práci družiny u ředitele školy a vychovatelek.
- Rodiče mají právo účastnit se vzdělávání v družině po předchozí domluvě s třídním učitelem.

### **8. Povinnosti zákonných zástupců – Zákon 561/2004 Sb., § 22, odst.3**

Zákonní zástupci jsou povinni:

- zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do družiny
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka v zájmovém vzdělávání v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole údaje podle § 28, odst.2a 3 (údaje do školní matriky) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích

### **9. Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

- Žák se ve škole chová slušně k dospělým a k žákům školy
- Žák dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
- Vychovatelky respektují práva žáků a jejich zákonných zástupců.
- Žáci a zákonní zástupci respektují práva pedagogických a ostatních pracovníků školy.
- Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.
- Všichni zaměstnanci školy žáky chrání před všemi formami špatného zacházení, sexuální násilím, využíváním.
- Zaměstnanci školy dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Učitelé a vychovatelé se nebudou vměšovat do soukromí žáků a jejich korespondence.
- Budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti.
- Speciální pozornost učitelé věnují ochraně před návykovými látkami.
- Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- Vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka.
- Žák zdraví v budově a na školních akcích pracovníky školy srozumitelným pozdravem. Pracovník školy žákovi na pozdrav odpoví.
- Všichni pedagogičtí pracovníci se povinně zúčastňují třídních schůzek a konzultačních dnů, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích výchovy a vzdělávání. V případě omluvené nepřítomnosti pedagogického pracovníka zajistí, aby zákonní zástupci byli informováni jiným způsobem.

### **10. Organizace činnosti družiny (Vyhláška č.74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů)**

- (1) Účastníci pravidelně denní docházky do družiny se zařazují do oddělení.
- (2) Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků.
- (3) Je-li oddělení tvořeno pouze žáky se zdravotním postižením, je počet žáků v oddělení shodný s počtem žáků ve třídě školy samostatně zřízené pro tyto žáky podle zvláštního právního předpisu.
- (4) V oddělení lze individuálně integrovat nejvýše 5 účastníků se zdravotním postižením.
- (5) Ředitel stanoví nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti účastníků, zejména s ohledem na jejich bezpečnost.

### **11. Provozní doba školní družiny ZŠ Vrčeň**

- Ranní provoz : 6,45 – 7,30 hodin
- Odpolední provoz: 11,25 – 16,30 hodin

### **12. Užívané místnosti, tj. základní lokalizace ŠD**

6,45 – 7,30	Místnost školní družiny v přízemí školy
11,25 – 16,00	hlavní využití místnosti školní družiny v přízemí školy, podle potřeby tělocvična nebo školní zahrada
13,00 – 14,00	1.oddělení ŠD - místnosti školní družiny v přízemí školy

## Vnitřní řád školní družiny

- 4 -

	2.oddělení ŠD - učebna v 1.patře (II.třída) – žáci mohou být rozděleni podle zájmové a jiné činnosti ve školní družině
--	--

### **13. Způsob přihlašování žáků do školní družiny, způsob přihlášení, odhlášení či vyloučení žáka ze ŠD**

- Žáka přihlašuje jeho zákonný zástupce řádně vyplněnou přihláškou do ŠD v měsíci září (nebo v jiný měsíc podle potřeby rodičů) na daný školní rok. Zákonný zástupce vyplní důležité údaje včetně odchodu žáka ze školní družiny.
- **Délka vzdělávání ve školní družině trvá 1 (jeden) školní rok. Zájmové vzdělávání končí vždy na konci školního roku. Doklad o ukončení vzdělávání není na konci školního roku vydáván.**
- Změnu odchodu ze školní družiny lze měnit jen písemnou formou:
  - a) **Trvalá změna:** zákonný zástupce je povinen provést tuto změnu v tiskopise „Přihláška k pravidelné docházce do ŠD“.
  - b) **Krátkodobá změna** (1 den nebo několik dnů): zákonný zástupce je povinen vyplnit vnitřní doklad ŠD „Uvolnění žáka ze školní družiny“
- Odhlášení žáka ze školní družiny provede zákonný zástupce písemně na tiskopise „Přihláška do školní družiny“.
- Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny nebo o podmíněném vyloučení, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů. Toto rozhodnutí nejprve projedná se zákonnými zástupci žáka, vyhotoví o něm písemný zápis a stanoví zkušební dobu.
- **Zájmové vzdělávání je možné ukončit ředitelem školy, pokud žák porušuje daná pravidla, nechce se podřídit pedagogickým pracovníkům, pokud zásadním způsobem nedodržuje vnitřní řád školní družiny, poškozují-li majetek školní družiny, ubližují-li sobě i ostatním žákům.**

### **14. Ustanovení o platbách zákonných zástupců za pobyt žáka ve školní družině**

- Platby za ŠD stanoví Směrnice o výši úplaty za pobyt ve školní družině, která je vyvěšena v prostorách školy (přízemí). Škola vybírá tento poplatek každé pololetí. Platba proběhne složenkou, převodním příkazem nebo složením hotovosti ve škole na účet školy.
- Úlevy z platby za dlouhodobou nemoc (měsíc) budou zákonným zástupcům vyrovnány v dalším pololetí.
- Pokud žák nechodí pravidelně do ŠD celý týden, tato skutečnost se objeví na platbě za dané pololetí.
- Měsíční platba: 80,-Kč
- Poplatek za 1 den: 10,-Kč
- Úplata může být snížena nebo prominuta na základě vyhlášky MŠMT:

[Vyhláška č.74/2005 ve znění 279/2012](#)

#### § 11

(3) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

- Dále může být úplata snížena (Vyhláška č.74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů):

- a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
- b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

### **15. Podmínky docházky do ŠD, podmínky a doba vyzvedávání žáků; přechod žáků ze školy do ŠD a zodpovědnost za žáky v této době**

- Žák dochází do ŠD pravidelně podle přihlášky z počátku školního roku.
- Žák nemusí být přihlášen k docházce do ŠD ve všech dnech a po stejnou dobu.
- Žák je uvolněn z družiny podle požadavků rodiny, které jsou vypsány na zadní straně přihlášky do ŠD.
- Pokud chce rodina uvolnit dítě ze ŠD v jinou dobu (nebo dítě má být vydáno jiné osobě) než je udána na přihlášce do ŠD, musí být o tom písemně informována vychovatelka ŠD s podpisem rodičů (tiskopis „Uvolnění žáka ze ŠD“). Žádost o uvolnění dítěte ze ŠD není možné akceptovat, pokud jde o telefonickou omluvu, nebo jen o ústní omluvu.
- Dítě nelze vyzvednout v době od 13,00 do 14,00 z důvodu nerušení jednotlivých činností
- Dítě přebírá a bere za něj zodpovědnost po vyučování vychovatelka ŠD ve třídě, v šatně nebo ve školní jídelně, kde je dítě předáno vychovateli učitelem, který má naposledy zodpovědnost za dítě.
- Odchodem žáka ze ŠD škole končí právní odpovědnost za dítě, vyplývající z povinnosti dohledu a dozoru nad dítětem.
- **Ranní nástup do družiny: dítě se po vstupu do budovy přezuje a ihned odchází do družiny, kde se přivítá s vychovatelkou; škola přebírá odpovědnost za dítě právě v tento moment.**

## Vnitřní řád školní družiny

- 5 -

- V 15 hodin se obě oddělení spojují z důvodu ukončení pracovní doby jedné z vychovatelek. Vychovatelky si předávají děti a informují se vzájemně o odlišnostech týkajících se odchodu dítěte z družiny.
- Odpolední nástup do družiny: paní vychovatelky přebírají děti od učitelů ve třídách nebo ve školní jídelně. Starším žákům končí obvykle vyučování o hodinu nebo o dvě hodiny později. Tyto žáky pak z jídelny přivádějí do družiny jejich vyučující nebo dozor konající pedagogové. Po skončení vyučování ve 12.50 hod nebo ve 13.40 hod. přicházejí žáci ze třídy do družiny, případně na školní zahradu, již samostatně. Vzhledem k tomu, že jde o starší žáky, zodpovídají při přesunu za bezpečnost sami. Při vstupu děti jednotlivě oznámí vychovatelce svůj příchod do družiny.

### **16. Evidence účastníků**

- Vychovatelka vede evidenci docházky do ranní družiny.
- Vychovatelka vede evidenci žáků, kteří nejsou přihlášení k pravidelné docházce do ŠD a účastní se akcí konaných školní družinou.
- Nepřítomné žáky v odpolední části provozu píše do Třídní knihy pro školní družinu.

### **17. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v ŠD**

- Žáci dodržují pravidla stanovená vychovatelkou ŠD – pohyb po škole, uvolňování na WC, pravidla při zapůjčování věcí a jejich úklidu.
- Žáci dodržují bezpečnostní pravidla, se kterými jsou před každou činností seznámeni vychovatelkou.
- Žáci dbají na správné chování mezi spolužáky a chrání tak svoje i cizí zdraví.
- Žákům není dovoleno v době činnosti ŠD se zdržovat v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor.
- Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači, hasicími přístroji bez dozoru vychovatelky.
- Při úrazu žáka zajistí vychovatelka první pomoc a lékařské ošetření. Dle potřeby zajistí další dozor nebo dohled nad žáky. O úrazu a provedených opatřeních ihned informuje zákonného zástupce žáka a ředitele školy. Podle závažnosti úrazu zajistí doprovod do zdravotnického zařízení a předání žáka zákonnému zástupci.
- Před všemi akcemi ŠD musí být žáci poučeni o všech rizicích, která mohou nastat, o bezpečném chování na akci včetně pravidel silničního provozu a zápis o tomto poučení musí být proveden do Přehledu výchovné práce.
- Při akcích mimo školu může na jednoho pedagogického pracovníka připadnout nejvýše 25 žáků.
- Při akcích konaných mimo místo školy musí být místo a čas shromáždění a skončení akce oznámeno pedagogem nejméně 1 den předem zákonným zástupcům a to zápisem do ŽK nebo do notýsků nebo jinou písemnou formou.

### **18. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů**

- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Pokud byl vznik škody umožněn nedostatečným dozorem nad žákem, na náhradu škody od rodičů není právní nárok. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí (nezanechávají cenné věci a peníze v šatnách).
- Do školní družiny žáci nosí pouze věci potřebné k zájmovému vzdělávání, cenné věci do družiny nenosí. Hodinky a šperky apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který nemusí zajistit jejich úschovu.
- Mobilní telefony musí být během pobytu ve škole vypnuté, do školy je nosí jen na zodpovědnost zákonných zástupců.
- Žáci, škola a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

### **19. Pitný režim**

- Pitný režim není zaveden – žáci mají své tekutiny z domova

### **20. Užívání dalších prostor školy či jiných prostor pravidelně využívaných družinou a stanovení podmínek**

- Další prostory využívané družinou: tělocvična, školní zahrada, třída, chodba, okolí školy
- Žáci jsou na chodbu školy a do třídy uvolněni vychovatelkou, kde není nutný její dozor
- V tělocvičně, školní zahradě a v okolí školy musí být přítomna vychovatelka, která vykonává dozor nad žáky

## Vnitřní řád školní družiny

- 6 -

### **21. Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka do stanovené doby**

- Pokud žáka nevyzvedne stanovená osoba v danou dobu, vychovatelka telefonicky zjistí příčinu tohoto stavu a tuto zprávu podá rodině. Vyčká příchodu zákonného zástupce nebo pověřené osoby, další postup je uvědomění ředitele školy, poté Policie ČR.
- Pokud dítě nestihne spoj ČSAD, oznámí vychovatelka rodině tuto skutečnost telefonicky.
- Rodiče jsou povinni dodržet časový termín uvedený v Přihlášce do ŠD a předcházet situacím, které vedou k pozdnímu vyzvednutí žáka ze ŠD. Při opakovaném pozdním příchodu pro žáka do ŠD bude toto projednáno s ředitelem školy. Ředitel školy může pozvat zákonného zástupce pozvat do školy a projednat situaci se zákonným zástupcem.

### **22. Dočasné umístování žáků do ŠD, kteří do ní nejsou přihlášení, např. při dělených hodinách, v době, kdy je z různých důvodů cíleně či neplánovaně přerušena výuka**

- Dělené hodiny v **dopolední výuce** nejsou zavedeny.
- Při neplánovaném přerušení výuky a pokud je vychovatelka ve škole, převezme děti vychovatelka na pokyn ředitele školy; pokud ve škole není, převezme děti jiný učitel na pokyn ředitele školy.
- Pokud jsou žáci takto umístěni do školní družiny, nevede se o nich evidence.

### **23. Pravidla styku s rodiči (se zákonnými zástupci) žáků**

- Vychovatelka píše zprávy rodičům do notýsků nebo do žákovských knížek žáků – zprávy se mohou týkat chování žáka, přestupků nebo pochval za výborné výkony.
- Rodiče mohou telefonicky nebo osobně projednat skutečnosti týkající se jejich dítěte s vychovatelkou.
- Zákonný zástupce nesmí telefonicky žádat o uvolnění svého dítěte ze ŠD v jinou dobu, než je uvedena v Přihlášce do ŠD.

### **24. Podmínky spojování činnosti jednotlivých oddělení ŠD**

- Obě oddělení jsou spojena v době od 11,25 do 13,00 a od **15,00 do 16,30 hodin**, kdy má žáky na starost jedna vychovatelka.
- V době od 13,00 do **15,00** se mohou obě oddělení spojit, pokud je naplánována společná činnost – společná hra, soutěž, zájmové odpoledne.
- Žáci se mohou, v době od 13,00 do **15,00**, podle svého zájmu, prolínat v obou odděleních.

### **25. Další činnosti organizované ŠD či pořádané v jejím rámci**

- Odpočinkové činnosti (klidové hry, klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti)
- Rekreační činnosti (aktivní odpočinek s náročnějšími pohybovými prvky, hry a spontánní činnosti)
- Zájmové činnosti (seberealizace žáka – výtvarná, hudební, taneční, sportovní oblast; rozvoj pohybových dovedností a poznání)
- Příprava na vyučování (v době po 15.hodině – pouze se souhlasem rodičů – vypracování domácích úkolů nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her)
- Získávání dalších poznatků (vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou nebo časopisy)

### **26. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany žáků**

- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, ostatních žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil.
- Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci žáka je vznik škody nahlášen na Policii ČR

### **27. Závěrečná ustanovení**

- Vnitřní řád školní družiny vychází z těchto norem:
  - ❖ Zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů
  - ❖ Vyhláška MŠMT č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů
- Vnitřní řád školní družiny byl projednán a schválen na pedagogické radě **25.8.2015**.